



**VAN LAAR TSO BV**  
Tankstation ■ Service ■ Onderhoud

# CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

## Communicatie 2024

**Organisatie:** Ferdy van Laar Holding b.v.  
**Contactpersoon:** Ferdy van Laar en Nathaly van Laar

**Adviseur:** Ivar Retel  
**Adviesbureau:** De Duurzame Adviseurs

**Publicatiedatum:** 20-2-2024  
**Versie:** 1.0



**de duurzame  
adviseurs**



## Inhoudsopgave

<b>1 Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Taakstellingen voor energiemangement .....</b>	<b>4</b>
2.1 <i>Stuurcyclus</i> .....	4
2.2 <i>Dataverzameling</i> .....	6
<b>3 CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang .....</b>	<b>7</b>
3.1 <i>Doelstellingen scope 1 en 2</i> .....	7
3.1.1 <i>Hoofdoelstelling</i> .....	7
3.1.2 <i>Subdoelstellingen</i> .....	5
3.1.3 <i>Energie reductiedoelstelling</i> .....	5
<b>4 Plan van aanpak.....</b>	<b>8</b>
4.1 <i>Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)</i> .....	8
4.2 <i>Kwantitatieve reductie</i> .....	9
<b>Disclaimer &amp; Colofon .....</b>	<b>10</b>



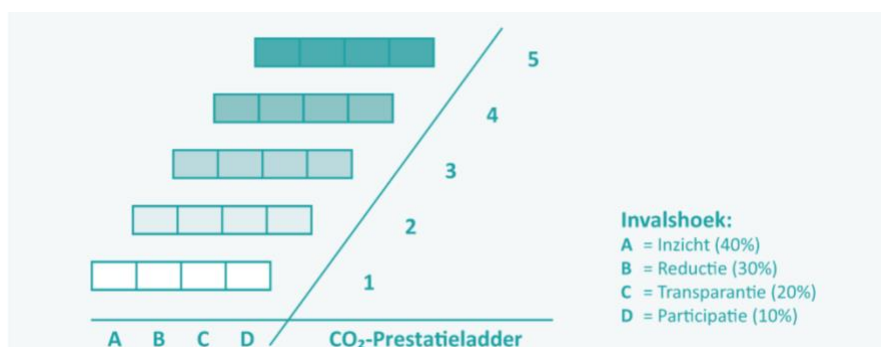
## 1 Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO<sub>2</sub>-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO<sub>2</sub>. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO<sub>2</sub> te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO<sub>2</sub>-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO<sub>2</sub>-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1, SKAO).



## 2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

### 2.1 Stuurcyclus

Vanaf niveau	Invalshoek	Actie	Frequentie	Planning	CO <sub>2</sub> -Projectteam	Externe adviseurs
<b>FASEOVERSTIJGEND</b>						
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend	x	x
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend	x	x
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	januari	x	x
Algemeen		Voldoen aan contributieverplichting aan de SKAO	Jaarlijks	november	x	
<b>PLAN</b>						
Algemeen		Organizational boundary opstellen en accorderen	Jaarlijks	augustus	x	x
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	november	x	x
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	januari	x	x
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	december	x	
1	A	Lijst met energiestromen voor scope 1 en 2 actualiseren	(Half)jaarlijks	mei en oktober	x	x
1	B	Mogelijkheden voor CO <sub>2</sub> -reductie in scope 1 en 2 inventariseren	Jaarlijks	december	x	x
1	D	Relevante initiatieven inventariseren en bespreken met management	Jaarlijks	september	x	x
2	A	Gegevens verzamelen van de energiestromen in scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	april en september	x	
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	november		x
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor scope 1 en 2 en accorderen	Jaarlijks	januari	x	x
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor alternatieve brandstoffen/gebruik van groene stroom opstellen en accorderen	Jaarlijks	januari	x	x
2	C	Effectieve stuurcyclus opstellen met toegewezen verantwoordelijkheden	Jaarlijks	januari	x	x
2	C	Interne en externe belanghebbenden identificeren	Jaarlijks	januari	x	
2	D	Passieve en beperkte actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen	Jaarlijks	september	x	
3	A	CO <sub>2</sub> -emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	februari		x
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen voor scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	mei en oktober		x
3	B	Plan van aanpak en kwantitatieve doelstellingen voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	januari	x	x
3	B	Energiemanagement actieplan voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	januari	x	x
3	B	SKAO Maatregellijst en ambitiebepaling opstellen	Jaarlijks	februari	x	x
3	C	Communicatieplan opstellen en accorderen	Jaarlijks	februari	x	x
3	D	Actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen, inclusief budget	Jaarlijks	september	x	



<b>DO</b>						
3	B	Plan van aanpak voor scope 1 en 2 uitvoeren	Doorlopend	Doorlopend	x	
3	D	Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	oktober en maart	x	
	Algemeen	Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	n.v.t.		
<b>CHECK</b>						
1	C	Ad hoc interne en externe communicatie over het energiereductie beleid	Ad hoc	Ad hoc	x	
2	C	Structurele interne communicatie over het energiebeleid en doelstellingen	Halfjaarlijks	november en juni	x	
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	(Half)jaarlijks	mei en oktober		x
3	B	Voortgang van het plan van aanpak en doelstellingen voor scope 1 en 2 evalueren	(Half)jaarlijks	juni en november	x	x x
3	C	Communicatieplan voor scope 1 en 2 uitvoeren	Halfjaarlijks	Q2 en Q4	x	
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	Q2 en Q4	x	x
3	D	Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	november	x	x
	Algemeen	Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	november	x	
	Algemeen	Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	februari	x	x x
	Algemeen	Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	februari		x
	Algemeen	Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	maart		x
<b>ACT</b>						
	Algemeen	Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Doorlopend	Doorlopend	x	x
	Algemeen	Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	ntb.	x	x
	Algemeen	Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend	x	x



## 2.2 Dataverzameling

Emissiestroom	Eenheid	Bron	Uitvoerder	Onzekerheden en impact	Verbeterplan dat akwaliteit
<b>Aardgasverbruik</b>					
Vastgoed	m3	Meterstanden/facturen	Ferdy van Laar	Geen onzekerheden	
<b>Brandstof wagenpark</b>					
Diesel	liter	Tankpasrapportage	Ferdy van Laar	Type brandstof is niet gespecificeerd waardoor er een inschatting wordt gemaakt in de verdeling diesel/benzine. Deze verdeling is 95/5	Aankomend jaar bij Shell Fleet hub op voorhand specificatie opvragen voor data Benzine en Diesel
Benzine		Tankpasrapportage	Ferdy van Laar		
<b>Brandstof bedrijfsmiddelen</b>					
Aspen	liter	Facturen/tankpasrapportage	Ferdy van Laar	Geen onzekerheden	
<b>Elektriciteit</b>					
Vastgoed	kWh	Meterstanden/facturen	Ferdy van Laar	Geen onzekerheden	
<b>Zakelijke kilometers</b>					
Auto		Declaraties	n.v.t.		
OV	km	Declaraties	n.v.t.		
<b>Vliegreizen</b>					
Vluchten	km	Declaraties/facturen	n.v.t.		

## 3 CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

### 3.1 Doelstellingen scope 1 en 2

#### 3.1.1 Hoofddoelstelling

##### HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

Ferdy van Laar Holding wil in 2026 ten opzichte van 2022 25% minder CO<sub>2</sub> uitstoten.

Deze doelstelling is absoluut.

##### JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

<b>2023</b>	2%
<b>2024</b>	15%
<b>2025</b>	6%
<b>2026</b>	2%

#### 3.1.2 Subdoelstellingen

##### SUBDOELSTELLINGEN

	DOELSTELLING	VOORTGANG
<b>Scope 1</b>	20%	n.v.t.
<b>Scope 2</b>	100%	n.v.t.
<b>Business travel</b>	Geen reductie mogelijk	n.v.t.
<b>Groene stroom</b>	100% groene stroom	n.v.t.
<b>Alternatieve brandstoffen</b>	Er wordt minimaal 15% HVO getankt in 2026	n.v.t.

De organisatie is zich ervan bewust dat het wagenpark verreweg de grootste uitstoter is. Ruim 95% van de CO<sub>2</sub>-uitstoot komt hier vandaan en dus moet hier de impact gemaakt worden. Momenteel wordt er gekeken naar de overname van een bedrijfshal waar de mogelijkheid is om een HVO-tank te laten plaatsen. De ambitie is er om dit doorgang te laten vinden aangezien dit de uitstoot aanzienlijk zal verminderen. Hiervoor is de organisatie echter afhankelijk van een mogelijke overeenkomst met betrekking tot de bedrijfshal. Inmiddels is er echter al wel gestart met het tanken van HVO100 voor 2 voertuigen.

## 4 Plan van aanpak

### 4.1 Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)

CO2-reductiemaatregelen	Toelichting maatregel	Deadline	Verantwoordelijke(n)	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
<b>Scope 1 - Aardgasverbruik</b>						
Airconditioning	In plaats van verwarmen door middel van de CV ketel wordt er verwarmd met behulp van de airconditioning. In samenwerking met de zonnepanelen wordt hiermee CO2-uitstoot bespaard.	2023	Ferdy & Nathaly	Investering	afgerond	geen
<b>Scope 1 - Brandstofverbruik</b>						
Plansysteem	Door een plansysteem te gaan gebruiken kunnen er efficiëre routes worden gereden. Op deze manier worden er minder kilometers gereden. Door dit plansysteem is het mogelijk dat het wagenpark krimpt van 17 naar 15 wagens.	mrt-24	Ferdy & Nathaly	Ipads in voertuigen Inplannen training medewerkers Investering	In de laatste testfase	Ipads installeren in voertuigen Testrondes rijden Training medewerkers Livegang
Feedback rijgedrag Webfleet	Met behulp van Webfleet kan het rijgedrag van medewerkers worden gemonitord. Op deze manier kan feedback worden gegeven op het gebied van zuiniger rijgedrag	2024	Ferdy & Nathaly	Monitoring van gegevens in Excel	Nog niet mee gestart	Starten met monitoring
Elektrificatie wagenpark	Er wordt doorgaand in de gaten gehouden hoe de markt met betrekking tot elektrische bussen zich ontwikkeld. In de huidige situatie zijn elektrische bussen nog niet goed genoeg qua actieradius. Wel wordt gekeken naar routes. Zo is er een dieselvoertuig vervangen voor een elektrische bus die onderhoud van Fastned verzorgd.	Doorlopend tot 2026	Ferdy & Nathaly	Onderzoek	Markt wordt gevolgd	Markt wordt gevolgd
HVO100	Afhankelijk van uitbreiding. Mogelijk wordt er een ander pand aangekocht. In de huidige situatie is er geen ruimte voor een HVO tank.	2024 / 2025	Ferdy & Nathaly	Onderzoek	Gesprekken met eigenaar pand lopen	Gesprek met de eigenaar met het pand om tot een deal te komen.
Elektrificatie handgereedschap	volledig vervangen van handmaterieel op accu bij	doorlopend	Ferdy & Nathaly	Investering		
<b>Scope 2 - Elektriciteitsverbruik</b>						
Zonnepanelen	De zonnepanelen leveren ongeveer 30.000 kWh per jaar op en zijn in 2023 gelegd. Door deze investering wordt bijna het gehele stroomverbruik nu zelf opgewekt.	2023	Ferdy & Nathaly	Investering	Zonnepanelen zijn geplaatst	geen





## 4.2 Kwantitatieve reductie

### Scope 1

Maatregelen aardgasverbruik	Reductie op emissiestroom (m3)	Reductie op totaal (CO2)	Reductie in tonnen CO2
Airconditioning	90%	1,0%	5,13
0		0%	-
<b>Totaal op gasverbruik</b>	<b>90%</b>	<b>1%</b>	<b>5,13</b>

Maatregelen brandstofverbruik	Reductie op emissiestroom (liter/kWh)	Reductie op totaal (CO2)	Reductie in tonnen CO2
Plansysteem	5%	4,93%	26,40
Feedback rijgedrag Webfleet	2%	1,97%	10,56
Elektrificatie wagenpark	5%	4,93%	26,40
HVO100	12%	11%	60,72
Elektrificatie handgereedschap	1%	0,99%	5,28
0		0,00%	-
0		0,00%	-
<b>Totaal op brandstofverbruik</b>	<b>25%</b>	<b>24%</b>	<b>129,36</b>

### Scope 2

Maatregelen elektriciteitsverbruik	Reductie op emissiestroom (kWh)	Reductie op totaal (CO2)	Reductie in tonnen CO2
Zonnepanelen	0%	0%	-

## Disclaimer & Colofon

### Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

### Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan Ferdy van Laar Holding. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

### Ondertekening

Auteur(s):	Ivar Retel, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO <sub>2</sub> -Prestatieladder Verslag 2024
Datum:	20-2-2024
Versie:	1.0
Verantwoordelijke projectleider:	Ferdy van Laar en Nathaly van Laar